

MAIRIE DE MAZAN	EVALUATION DES RISQUES PROFESSIONNELS. (EvRP) (document unique).	
BILAN DES RISQUES.	Unité de travail:	12. Evenementiel
Date: maj juillet 2024		

F = FRÉQUENCE de l'activité : 1= Très rare / exceptionnelle (an) ; 2= Rare / occasionnelle (mois) ; 5= Fréquente (semaine) ; 10= Très fréquente (jour)
G = GRAVITE : 1 = Bénin / peu grave (sans arrêt) ; 5= Grave (arrêt) ; 10 = Très grave (arrêt avec séquelle)
M = MAITRISE : 1 = Pas Maîtrisé (absence de prévention, de protection de moyens humains) ; 0,7 = Peu maîtrisé (risque signalé ou connu - Information consignées verbales EPI) ; 0,3 = Assez maîtrisé (Maîtrise existante - Le risque est maîtrisé par une protection collective, régulièrement contrôlée et maintenue en conformité + critères précédents séquelle) ; 0,1 = Maîtrise élevée (Bonne maîtrise de l'impact généré - Prévention systématique, Personnel formé pour les interventions, compétence maintenue, tests réguliers, équipements de protection en place et efficaces, consignes respectées + critères précédents)

CRITICITE = FREQUENCE x GRAVITE (Cr = F x G x M)

	ACTIVITE / CONTEXTE DE TRAVAIL	LIEU	UNITE DE TRAVAIL	Famille de risque (lié à.....)	Dommage éventuel (Risque identifié)	Moyens de prévention existants	Évaluation des risques				Mesures de prévention à mettre en place	Etat (A faire, En cours, Fait)	Date de réalisation	Commentaires (budget, responsable suivi...)
							F	G	M	Cr				
1	Bureautique.Conception de l'espace	Mairie	12. Evenementiel	Chutes de plain-pied et de hauteur	Traumatismes	Mise à disposition de registre de sécurité pour signaler les situations à risque. Accueil des nouveaux arrivants = reçus à chaque arrivée par l'assistant en prévention.	10	5	0,1	5		A faire		
2	Manutention pour festivités	Extérieur mairie	12. Evenementiel	Chutes de plain-pied et de hauteur	Traumatismes	Formation TMS, agent équipé de chaussures de sécurité, gants de manutention casque chantier	5	10	0,3	15		Fait		
3	Manutention pour festivités	Extérieur mairie	12. Evenementiel	Manutention manuelle	TMS	Formation TMS; travail en équipe (ST), agent équipé de chaussures de sécurité, gants de manutention casque chantier	5	10	0,3	15		Fait		
4	Conception bureaux	Mairie	12. Evenementiel	Travail sur écran	Traumatismes	Ecrans avec bras dans tous les bureaux. Sensibilisation des agents administratifs au bon positionnement lors du travail sur écran (agent de prévention),	10	5	0,1	5		Fait	2021	Continuer à aménager les bureaux avec les différents besoins des agents
5	Conception bureaux	Mairie	12. Evenementiel	Travail sur écran	Douleurs lombaires, cervicales, fatigue, stress 	Sensibilisation de l'assistant en prévention aux agents administratifs. Former ou sensibiliser sur les postures et bonnes pratiques liées au travail sur écrans Adapter le positionnement des fauteuils (hauteur, profondeur, inclinaison), le placement du clavier, de la souris et de l'écran pour respecter les principes de l'ergonomie. Former aux nouveaux logiciels, ou simplement à l'utilisation de l'outil informatique permet d'éviter le stress et les tensions musculaires. Il est nécessaire de faire des pauses régulières de 5 minutes toutes les heures si la tâche est intensive ou de 15 minutes toutes les 2 heures si elle l'est moins. Il faut en profiter pour bouger, regarder au loin et s'étirer. Lors des visites médicales, le médecin de prévention effectue un examen approprié des yeux et de la vue de l'agent. Les agents qui en ont besoin sont équipés de repose pieds réglables.	10	5	0,3	15	De même, des formations Prévention des Risques liés à l'Activité Physique (PRAP) spécifiques sur le travail de bureau permettent aux opérateurs d'aménager correctement leur espace de travail.	Fait	2021	Continuer à aménager les bureaux avec les différents besoins des agents,
6	Accueil du public. Hygiène	Mairie	12. Evenementiel	Biologique	Contagion	Masques à disposition, gel hydro alcoolique, lavabos équipés de savon et essuie mains, désinfectants	10	1	0,1	1		Fait	2020	
7	Accueil du public. Hygiène	Mairie	12. Evenementiel	Biologique	Infections des voies respiratoires	Bureaux équipés de larges fenêtres Ménage effectué tous les matins, bureaux aérés chauffage et climatisation	10	1	0,7	7	Désinfection du système de climatisation et chauffage.	A faire		
8	Portage de matériel dédiés aux festivités	Mairie	12. Evenementiel	Manutention manuelle	Tendinites, lumbago	Interdire formellement l'utilisation de moyens de fortune Achat d'escabeaux ou tabourets stabilisateurs pour les administratifs. Chariot de restauration à disposition. Appareils de manutention à disposition (chariot chaises)	5	5	0,3	7,5	Améliorer les conditions de transport de matériel pour les festivités.	A faire	juil-22	sensibiliser les agents à ne pas monter sur une chaise.

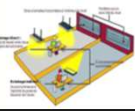
Envoyé en préfecture le 24/12/2024

Reçu en préfecture le 24/12/2024

Publié le



ID: 084-218400729-20241218-DEL2024_12_07B-DE

9	Éclairage du poste de travail	Mairie	12. Evenementiel	Ambiances lumineuses	Fatigue visuelle	Ok agents sensibilisés par le conseiller en prévention Bureaux équipés de stores occultants ou de filtres. 	10	1	0,3	3				
10	Utilisation d'écran. Réglage luminosité	Mairie	12. Evenementiel	Travail sur écran	Fatigue visuelle	Sensibilisation des agents administratifs par l'assistant de prévention	10	1	0,3	3	Sensibilisation des agents administratifs par l'assistant de prévention (à continuer) Envisager à terme un accompagnement par l'ergonome de Sofaxis	Fait	2021	Continuer à aménager les bureaux avec les différents besoins des agents
11	Utilisation de massicot, ciseaux, agrafeuse Fermeture des volets	Mairie	12. Evenementiel	Machine	Coupures	Armoire à pharmacie signalée au niveau du copieur au rdc. Massicot équipé du système de sécurité. Volets équipés de crochets adaptés pour leur fermeture.	5	5	0,1	2,5	Ne pas shunter les systèmes de sécurité, avoir de l'espace pour travailler	Fait		Continuer la sensibilisation des agents
12	Activités diverses	Mairie / Boiserie	12. Evenementiel	Manutention manuelle	Coupures	Trousse de secours à disposition. DAE en place	5	5	0,7	18	Former l'agent aux premiers secours	Fait		
13	Accueil public	Mairie / Boiserie	12. Evenementiel	Ambiances thermiques	Exposition aux courants d'air, climatisation mal réglée	Climatisation et chauffage. Sensibilisation des agents aux réglages de la climatisation et du chauffage.	10	1	0,7	7	Demande d'entretien spécifique pour la désinfection de la climatisation et du chauffage.	A Faire		
14	Manifestations	Extérieur/ Boiserie	12. Evenementiel	Ambiance sonore	Bruit		5	10	0,7	35	Equiper l'agent de protection contre le bruit	Equiper l'agent de protection	A Faire	
15	Branchement appareils électriques divers	Mairie / Boiserie	12. Evenementiel	Electrique	Électrisation Une personne est électrisée lorsqu'un courant électrique lui traverse le corps et provoque des blessures plus ou moins graves. Électrocution provoque la mort de la personne.	Présence d'agents formés SST (mise à jour tous les deux ans) Veiller au bon état des prises et à la réalisation de la vérification périodique annuelle des installations électriques Signaler tout dysfonctionnement. Agent détenteur d'une habilitation électrique.	2	5	0,1	1	Veiller à ne pas additionner les multiprises.	Fait	juin-22	formations habilitations électriques 2022
16	Intervention éclairage	Boiserie	12. Evenementiel	Electrique	Électrisation Une personne est électrisée lorsqu'un courant électrique lui traverse le corps et provoque des blessures plus ou moins graves. Électrocution provoque la mort de la personne.	Agent détenteur d'une habilitation électrique.	5	10	0,1	5		Fait		
17	Travail en hauteur	Boiserie	12. Evenementiel	Manutention	Chute de hauteur	Agents titulaires du CACES R486 (nacelle) et d'une autorisation de conduite. Harnais anti chute. EPI fourni. Ne pas intervenir seul lors de cette mission.	2	10	1	20	Faire contrôler le harnais par une société spécialisée 1 fois/an	A faire		
18	Incendie. Évacuation Manipulation extincteurs.	Boiserie	12. Evenementiel	Incendie /Explosion	Brûlures. Intoxication	Agent formé à la manipulation des extincteurs Présence d'extincteurs en genre et en nombre suffisant et de BAES en état de fonctionnement Contrôle du bâtiment ERP	2	10	0,7	14	Formé l'agent aux premiers secours	Fait		
19	Accueil du public Polyvalence et surcharge de travail Activité administrative entrecoupée par les contacts avec le public	Mairie/ Boiserie	12. Evenementiel	RPS	Stress, Fatigue, Irritabilité, Traumatismes psychologiques (anxiété, syndrome dépressif...) ; Traumatismes physiques.	Cours de sophrologie et formation pour la gestion du stress et mobilisation de ses ressources. Possibilités d'être reçu par le psychologue du CDG, ou le médecin de prévention procédure RPS en 2023	10	5	0,1	5		Fait	2022	RPS en 2023
20	Lieu de restauration	Mairie	12. Evenementiel	Conception lieux de travail	Stress, problème hygiène	Cuisine aménagée avec réfrigérateur, micro ondes Tickets restaurant pour les agents avec participation de la commune.	10	1	0,1	1		Fait		
21	Déplacements extérieurs	Extérieurs	12. Evenementiel	Risques routiers	Blessures plus ou moins graves	Habilitation et autorisation de conduite; véhicule de service. Règlement en place pour les véhicules de service.	2	10	0,1	2	Appliquer le règlement.	Fait		
22	Travail de bureau, préparation	Boiserie	12. Evenementiel	Travail isolé	Blessures plus ou moins graves	Moyen de communication en place	5	10	0,3	15	Equiper l'agent d'un boîtier DATI	A faire		